

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «СОШ №20» НМР РТ
Протокол № 3
От 14.11 2018г.



Положение о проекте «Образовательный минимум в начальной школе»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о проекте «Образовательный минимум» (далее-Положение) в МБОУ «СОШ №20» НМР РТ (далее-образовательная организация) определяет порядок проведения и характер проверки образовательных минимумов знаний учащимися 2-4 классов.
- 1.2. Образовательный минимум – это минимальная часть предметных знаний, которую обучающийся должен усвоить на определенном этапе учебного процесса.
- 1.3. Проверка знаний учащихся проводится с целью обеспечения освоения всеми учащимися начального класса минимального объема теоретических и практических знаний по выбранному предмету.
- 1.4. Обязательный минимум знаний по предмету доводится до сведения каждого учащегося в виде контрольно-измерительных материалов, которые также размещаются на сайте образовательной организации. Дата информирования учащегося фиксируется учителем.
- 1.5. Сдача образовательных минимумов по основным предметам является обязательной после освоения материала программы в течение учебного года, и проводится каждую четверть.
- 1.6. Образовательные минимумы в начальной школе проводятся со 2 по 4 класс по следующим предметам:
 - русский язык
 - математика
 - окружающий мир

2. Порядок и сроки проведения образовательных минимумов

- 2.1. Образовательные минимумы проводятся в письменной форме.
- 2.2. При необходимости по заявлению родителей (законных представителей) и наличии подтверждающих документов и при согласовании с классным руководителем и заместителем директора образовательной организации по учебной работе сдача образовательных минимумов может проводиться досрочно.
- 2.3. Образовательные минимумы проводятся в сроки, установленные заместителем директора образовательной организации, курирующему начальное образование. График проведения образовательных минимумов в течение учебного года должен быть представлен на сайте образовательной организации.
- 2.4. Расписание проведения образовательных минимумов утверждается и доводится до сведения участников образовательного процесса не позднее, чем за 3 недели до начала периода сдачи минимумов. В расписании предусматривается не более одного образовательного минимума в день для каждого обучающегося образовательной организации.
- 2.5. Время проведения образовательного минимума – не более 20 минут. Инструктаж по проведению образовательного минимума не входит в общее время проведения минимума. Во время проведения образовательного минимума принимаются во внимание индивидуальные особенности обучающихся.
- 2.6. Бланки с содержанием образовательных минимумов по предметам выдаются каждому обучающемуся не позднее, чем за 3 недели до проведения образовательных минимумов, а также представлены на сайте образовательной организации.
- 2.7. Образовательные минимумы проводятся на соответствующих уроках по учебному расписанию в письменной форме в присутствии учителя и представителя администрации

образовательной организации (заместителя директора по учебной работе, курирующего начальное образование). Для написания образовательного минимума ученикам выдаётся бланк для ответов со штампом образовательной организации.

2.7. Во время проведения образовательного минимума учащимся запрещается пользоваться мобильными телефонами, учебными, справочными и иными пособиями. Работы учащихся, допустивших нарушения настоящего Положения при выполнении образовательного минимума, аннулируются. Указанные учащиеся в обязательном порядке пересдают образовательный минимум в сроки, установленные заместителем директора образовательной организации по учебной работе, курирующим начальное образование.

2.8. Бланки ответов учитель проверяет в течение рабочего дня и заполняет таблицу результатов по классу.

2.9. Учащиеся, пропустившие сдачу образовательного минимума по уважительным причинам, пересдают минимум в обязательном порядке в установленные администрацией школы сроки.

2.10. Учащиеся, выезжающие на спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы или направляемые по медицинским показаниям в лечебно-профилактические и иные учреждения для проведения лечебно-оздоровительных и реабилитационных мероприятий в период проведения образовательных минимумов, могут сдавать их досрочно, согласовав сроки с классным руководителем и заместителем директора образовательной организации по учебной работе.

3. Порядок разработки, утверждения и хранения образовательных минимумов

3.1. Содержание предметных образовательных минимумов разрабатывается учителями по учебным предметам, по которым проводится контроль знания - образовательного минимума, согласовывается методическим объединением начальной школы, и утверждается на Педагогическом совете образовательной организации.

3.2. Содержание образовательных минимумов по предметам «математика», «русский язык» и «окружающий мир» для учеников 2-4 класса разрабатывается в соответствии с содержанием ФГОС начального общего образования, содержания примерной основной образовательной программы начального общего образования и с учётом реализуемой рабочей программы МБОУ «СОШ №7».

3.3. Бланки ответов хранятся у заместителя директора образовательной организации по учебной работе, курирующем начальное образование и выдаются учителю перед началом урока, на котором проводится сдача образовательного минимума.

3.4. После окончания урока проверенные бланки ответов и заполненная учителем таблица учёта результатов класса сдаются заместителю директора образовательной организации по учебной работе, курирующему начальное образование, где хранятся в течение учебного года.

4. Порядок оценивания образовательных минимумов

4.1. Проверка образовательного минимума знаний осуществляется при помощи специальных проверочных листов (бланков ответов), в которые ученик должен вписать необходимые дидактические единицы образовательного минимума.

4.2. Проверочный лист должен содержать только те дидактические единицы, которые представлены в информационном листе образовательного минимума.

4.3. Оценивание образовательного минимума осуществляется по зачётной системе. Оценка «зачёт» выставляется в случае полного, последовательного и правильного выполнения заданий, представленных в бланке ответов. Оценка «незачёт» выставляется при наличии ошибок в выполненных заданиях или не полного выполнения заданий.

4.4. Оценки за образовательный минимум в журнал не выставляются.

4.5. Учитель фиксирует результаты оценки знаний образовательных минимумов в сводной ведомости класса. Ученики, получившие «незачёт» в основной период сдачи минимумов, пересдают образовательный минимум до получения оценки «зачёт» в сроки, установленные

заместителем директора образовательной организации по учебной части, курирующим начальное образование. Количество пересдач фиксируется в сводной ведомости сдачи образовательных минимумов класса.

4.6. Пересдача образовательных минимумов допускается до момента полного, правильного и осознанного воспроизведения учеником содержания образовательного минимума, что является целью использования технологии «Образовательный минимум».

ПАМЯТКА для классного руководителя

Уважаемые коллеги! Для успешного проведения и сдачи учащимися Вашего класса образовательных минимумов (ОМ) необходимо:

- Своевременно информировать учащихся своего класса о сроках проведения тестирования «ОМ». Расписание вывешивается на стенде в учительской и на стенде для учащихся в разделе «Образовательный минимум». Педагоги, реализующие контроль образовательного минимума выдают классному руководителю расписание минимумов своего класса каждую четверть. Его необходимо распечатать и выдать всем ученикам.
 - Своевременно проинформировать заместителя директора по учебной работе и педагогов, реализующих процедуру контроля образовательного минимума об отсутствующих (причина: соревнования, поездка, плановое лечение и т.д.) во время основного потока сдачи «ОМ».
 - Проинформировать учеников о результатах сдачи минимумов.
- Сводную ведомость можно получить в кабинете заместителя директора по учебной работе.
- Информировать родителей учащихся, у которых есть задолженности по сдаче образовательных минимумов.
 - Оказывать помощь педагогам, реализующим контроль образовательного минимума в организации пересдачи и сдачи отсутствовавшими во время основного потока учащимися своего класса.

ПАМЯТКА для родителей

Уважаемые родители! Для успешного проведения и сдачи Вашим ребенком образовательных минимумов (ОМ) необходимо:

- Своевременно получать информацию у классного руководителя, на стенде для учащихся и на сайте ОО в разделе «Образовательный минимум» о сроках проведения тестирования «ОМ».
- Оказывать помощь педагогам в своевременной явке Вашего ребенка на тестирование «ОМ» согласно утвержденному графику.
- Своевременно информировать классного руководителя об уважительной причине отсутствия Вашего ребенка (во время основного потока сдачи «ОМ»).
- Оказывать всестороннюю поддержку Вашему ребёнку в период проведения тестирования и контроль подготовки к нему.
- Оказывать помощь педагогам в организации пересдачи «ОМ» Вашим ребенком.

Протокол

об итогах сдачи образовательных

минимумов МБОУ «СОШ №20» НМР РТ, класс: _____

Учебный год: _____, четверть: _____

Предмет: _____

№	Ф.И. учащихся	Усвоил образовательный минимум (зачёт/незачёт)
1		

Учитель:

Ассистент: